

” Поименен списък на състава на читалищното
настоятелство” интеграция 2005

- 1.Илия Иванов Пашов
- 2.Митко Ангелов Митков
- 3.Живка Маринова Илиева

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

- 1.Антон Милков Асенов
- 2.Митко Колев Митев
- 3.Кольо Георгиев Боянов

УСТАВ

на Народно Читалище „Интеграция – 2005г.” – Симеоновград

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 С този Устав се уреждат основните положения на вътрешно-нормативната уредба на Народно Читалище „Интеграция - 2005”, устройство и управление, дейност, имущество, финансиране, издръжка и прекратяване.

Чл.2 /1/ НЧ „Интеграция - 2005” е традиционно българско самоуправляващо се културно-просветно сдружение в гр. Симеоновград, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи етническо самосъзнание, които зачитат и спазват устава на читалището.

/2/ НЧ „Интеграция - 2005” е юридическо лице с нестопанска цел, вписано в Регистъра за сдружения с нестопанска цел към Хасковския Окръжен Съд по ф.д., със седалище и адрес на управление в гр. Симеоновград пл. Шейновски 7, ет.2.

/3/ Наименованието на Читалището е: Народно читалище „Интеграция - 2005” – гр. Симеоновград, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: Narodno chitalishte „Inegracij – 2005” – Simeonovgrad.

/4/ НЧ „Интеграция - 2005” работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и стопански организации, фирми и др. извършващи или подпомагащи културно-просветна и социална дейност.

ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл.3 /1/ Целите на НЧ „Интеграция - 2005” са да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социална и образователна дейност в населеното място където осъществяват дейността си.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ и в частност на местните обичаи и традиции.
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Възпитание в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.
6. Развитие на творческите заложби на участниците в дейността на читалището.
7. Осигуряване на достъп до информация, създаване и поддържане на електронни информационни мрежи за осигуряване на информация.

8. Осигуряване условия за развитие на младежки дейности, с които да се задоволяват потребностите на младите хора.

/2/ За постигане на целите, НЧ „Интеграция - 2005” развива следните основни дейности:

1. Уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки.
2. Развива и подпомага любителското художествено творчество.
3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.
4. Събиране и разпространяване на знания за родния край.
5. Създаване и съхраняване на музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство.
6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

/3/ Народно читалище „Интеграция - 2005” може да развива допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените му в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

/4/ Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно.

1. За хазартни игри и нощни заведения;
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. За постоянно ползване от политически партии и организации;
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 4 НЧ „Интеграция - 2005” може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на ЗНЧ.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.5 /1/ НЧ „Интеграция - 2005” е учредено на общо събрание и може да се прекратява по решение на неговите членове също на общо събрание.

/2/ Читалището може да открива клонове в кварталите и жилищните райони в града и селата в общината в които няма други читалища.

Чл.6 /1/ НЧ „Интеграция - 2005” придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел в Хасковския окръжен съд, в чийто район е седалището на читалището.

/2/ Вписването на читалището в регистъра на окръжния съд се извършва по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. Протокол от общото събрание;
2. Устав на читалището;

3. Нотариално заверен образец от подпис на лицето представляващо читалището и секретаря, валидния печат на читалището.

/3/ Всяка промяна в обстоятелствата подлежащи на вписване в регистъра на Окръжен съд – Хасково трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

/4/ Читалищното настоятелство в 7-дневен срок след вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление с необходимите документи за вписване в специален регистър на Министерството на културата.

Чл.7 /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Индивидуален член може да стане всеки български гражданин по писмено заявление в читалището, като се записва в книгата за читалищните членове и му се издава членска карта.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни:

1. Действителни членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани – те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективните членове могат да бъдат:

1. Професионални организации;

2. Стопански организации;

3. Търговски дружества;

4. Кооперации и сдружения;

5. Културно- просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.8 /1/ Членството в НЧ „Интеграция - 2005” се урежда, чрез подаване на молба до Настоятелството или с присъствие на ОС.

1. Всеки редовен член плаща членски внос, определен от Общото събрание, в размер на 0,50 лв. годишно и по 2,00 лв. за ръководните органи на читалището.

2. Членският внос на спомагателните членове не е задължителен.

3. Почетните членове на читалището не плащат членски внос.

/2/ Членовете на НЧ „Интеграция - 2005” имат право:

1. Да избират и да бъдат избирани в органите на управление на читалището. Имат право да бъдат избирани в органите за управление лицата, които са били най-малко двете календарни години преди избора редовни членове, т.е. плащали членски внос и участвали в живота на Читалището.

2. Да получават информация за дейността на читалището и за решенията на неговите органи.

3. Да участват в обсъждането на въпроси, свързани с дейностите на читалището, да се ползват от имуществото му и от резултатите от дейността му по реда, предвиден в устава.

Чл.9 Членовете на НЧ „Интеграция - 2005” са длъжни:

1. Да спазват Устава.
2. Да плащат редовно членския си внос.
3. Да пазят и обогатяват читалищното имущество.
4. Да защитават престижа и интересите на читалището.

Чл.10 Членството в читалището се прекратява: От Общото събрание с изключение при: системно неспазване или грубо нарушаване на Устава и Правилника за вътрешен ред на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Чл. 11 Органи на управление на читалището са:

1. Общото събрание /ОС/;
2. Читалищното настоятелство /ЧН/;
3. Проверителната комисия /ПК/.

Чл. 12 /1/ Върховен орган на читалището е ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

/2/ ОС се състои от всички членове на читалището имащи право на глас.

/3/ Право на глас имат в Общото събрание действителните членове, редовно отчетени /заплатили членския си внос/ до края на календарната година, предшестваща провеждането на Общо събрание.

Чл.13 /1/ Общо събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава;
2. Избира и освобождава членовете на Читалищното Настоятелство, Проверителната комисия и Председателя;
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. Изключва членовете на читалището;
5. Определя основните насоки на дейността на читалището;
6. Взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. Приема бюджета на читалището;
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. Определя размера на членския внос;
10. Отнема решения на органите на читалището;
11. Взема решения за откриване на клоновете на читалището след съгласуване с общината;
12. Взема решения за прекратяване на читалището;
13. Взема решения за внасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 14 /1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат Извънредно Общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при Извънредно Общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 13, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 15 /1/ Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството.

/2/ Броят на членовете му се определят от Общото събрание. Членовете на настоятелството могат да бъдат само членове на читалището. Същите не могат да бъдат помежду си роднини по права и по сребрена линия до четвърта степен, което декларират писмено.

/3/ Настоятелството на НЧ „Интеграция - 2005” се състои от 3 /три/ члена, избрани за срок до 3 /три/ години или до следващата пререгистрация. То се състои от Председател и двама членове.

Чл. 16 /1/ Настоятелството:

1. Свиква Общо събрание;
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. Назначава и освобождава Секретаря на читалището, като утвърждава длъжностната му характеристика;
6. Взема решения за отдаване на имоти под наем;
7. Приема членове на читалището, въз основа на подадена писмена молба;
8. Работи за увеличаване членовете на читалището и следи за спазване броя на числения им състав според ЗНЧ;
9. Направлява основната дейност на читалището, като спазва законите и се ръководи от Устава, решенията на Общото събрание и собствените си решения;
10. Взема решения за освобождаване и назначаване на работещите щатни и хонорувани служители на читалището, съобразно бюджета;

11. Взема решения за сключване на договори с други физически и юридически лица и разкриване на съвместни културно-образователни дейности, в съответствие с Устава и бюджета на читалището;

12. Взема решения за морално и материално стимулиране, награждава спонсори, партньори, изявени дейци в читалищната дейност, редовни читатели, възпитаници и самодейци с грамоти, плакети и др., в съответствие с Устава и бюджета на читалището;

13. Внася предложение в Община Симеоновград и други органи и организации за строителство, реконструкция, модернизация, поддръжка, ремонт и обзавеждане на материалната база, за създаване на материални, морални, финансови и социални условия за развитие на дейностите;

/2/ Настоятелството на НЧ „Интеграция - 2005” провежда заседания най-малко 1 /един/ път в годината и работи при пълна прозрачност. Заседанията са редовни, когато на тях присъстват повече от половината му членове.

/3/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината на членовете си. Ако има особено мнение се мотивира писмено.

/4/ Редовните заседания на Настоятелството се провеждат с писмено или устно предизвестие на Председателя съдържащо: дневен ред, дата, място и час на заседанието.

/5/ Настоятелството работи по правилник приет на заседание след избора му.

Чл. 17 /1/ Председателят на НЧ „Интеграция - 2005” е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок до три години.

/2/ Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно закона, Устава и решенията на Общото събрание;

2. Представява читалището заедно и поотделно със Секретаря на читалището;

3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;

4. Отчита дейността си пред настоятелството;

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството;

6. Сключва и прекратява договори с други физически и юридически лица по решение на Настоятелството и Общото събрание;

7. Заверява разходните документи и контролира работата на читалищния Секретар;

8. Представя пред Кмета на Община Симеоновград ежегодно в срок до 10 ноември предложения за дейността на читалището през следващата година;

9. Представя пред Кмета на Община Симеоновград и Общинския съвет ежегодно до 31 март доклад за осъществените читалищни дейности, в изпълнение на годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Симеоновград и за изразходваните от бюджета средства през предходната година. Участва в заседанието на Общинския съвет, в което обсъжда внесения от него доклад.

Чл. 18 Секретарят:

/1/ Задължения:

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. Представява читалището заедно и поотделно с Председателя;
5. Отчита дейността си пред Настоятелството.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на Председателя на читалището.

/3/ С изтичане на мандата на Настоятелството, трудовият договор на Секретаря на читалището не се прекратява автоматично.

Чл.19 /1/ Проверителната комисия на НЧ „Интеграция - 2005” се състои от 3 /три/ члена, избрани за срок до 3 /три/ години, или до следващата пререгистрация на читалището.

/2/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на закона, Устава и решенията на Общото събрание.

/3/ При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

/4/ Членовете на Проверителната комисия могат да присъстват на заседанията на Настоятелството само със съвещателен глас.

/5/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на Настоятелството, на Председателя или на Секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

Чл. 20 Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия и за Секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 21 Членовете на Настоятелството, Председателят, Секретарят и Проверителната комисия в 7 дневен срок от избирането / назначаването си подават декларация.

ГЛАВА ПЕТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22

/1/ Имуществото на НЧ „Интеграция-2005” се състои от право на собственост и от други вещни права, дълготрайни и малотрайни материални активи, дарени, придобити със собствени средства или предоставени за стопанисване от Община Симеоновград.

/2/ Членовете на Настоятелството, Председателя, Секретаря и Проверителната комисия нямат право на възмездно или безвъзмездно предоставяне за лично ползване на читалищно имущество.

Чл. 23 /1/ НЧ „Интеграция - 2005” набира средства от следните източници:

1. Членски внос;
2. Културно-просветна и информационна дейност;
3. Субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. Дарения и завещания;
6. Такси и участия в курсове, школи, кръжоци и др. Форми на обучение, както и такси за ползване на определени библиотечни услуги;
7. Други приходи.

Чл. 24 /1/ Предвидените по ал.1, т.3 на Чл. 23 средства за читалищна дейност се разпределят от комисия с участието на представител на съответната община и представител на НЧ „Интеграция-2005” и се предоставят на читалището за самостоятелно управление.

Чл. 25. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 26 /1/ Единният читалищен бюджет се формира от всички източници на собствени средства, субсидии и дарения.

/2/ Читалищното Настоятелство изготвя годишен отчет на приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

/3/ Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в Общината, на чиято територия се намира читалището.

/4/ Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

/5/ НЧ „Интеграция - 2005” притежава разпращателна сметка в Банка ДСК ЕАД.

/6/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

/7/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 27/1/ НЧ „Интеграция-2005” може да бъде прекратено с надлежно решение на Общото събрание, взето с мнозинство най-малко две трети от всички членове на читалището и вписано в регистъра на Окръжния съд по седалището.

/2/ НЧ „Интеграция-2005” може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, когато:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на читалището;
3. Е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
4. Не е учредено по законния ред;
5. Е обявено в несъстоятелност.

Чл. 28. За всички неуредени положения в този Устав се прилага ЗНЧ, обнародван в ДВ брой 89 от 22.10.1996г. и изменен и допълнен в ДВ брой 42 от 05.06.2009г. и Законосъздателството на Република България

ПРЕДХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1 НЧ „Интеграция-2005” има кръгъл печат с надпис в окръжност „Народно читалище Интеграция-2005” Симеоновград.

&2 Празник на читалището е 8-ми Април – Международен ден на всички роми.

Този устав е приет на редовно Общо събрание на НЧ „Интеграция-2005” Симеоновград на 30.03.2019г., съобразно закона за народните читалища и отменя устава на читалището прието на 25.01.2015г.

Устава е подписан от присъстващите действителни членове на общо събрание от 30.03.2019г.